

«Quanto costa?» il valore economico degli archivi

18, 20, 22, 25, 27, 29 novembre 2024

WEBINAR

CONTENUTI E FINALITÀ DEL CORSO

A seguito del grande interesse suscitato dal convegno *Il valore economico della cultura: l'archivio come asset patrimoniale* organizzato da ANAI Toscana in collaborazione con gli Archivi Storici dell'Unione Europea, ANAI è lieta di proporre un intero corso dedicato al tema del valore economico degli archivi.

Scopo dell'iniziativa è quello di fornire una visione d'insieme del problema del valore degli archivi. Il corso è articolato in due parti: nella prima verranno forniti elementi del contesto normativo, a partire dal D. Lgs. 279/1997 con cui si introducevano i primi criteri per la valutazione economica dei beni archivistici, per poi giungere ai contesti di reale applicazione attraverso il lavoro delle Soprintendenze archivistiche. Nella seconda parte si passerà invece ad illustrare alcuni casi-studio legati allo svolgimento delle quotidiane attività di valutazione, con particolare attenzione per le pratiche di autenticazione e assicurazione, per poi concludere con il tema dell'uso e della circolazione del patrimonio culturale a mezzo fotografia.

Il corso intende costituire un primo approccio di taglio sia teorico che pratico ad un argomento di sempre maggiore attualità e al centro di numerosi interessi, sia in contesto pubblico che privato.

DURATA DEL CORSO

Il corso è articolato su **6 incontri** e una durata complessiva di **12 ore** di frequenza.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il corso di svolgerà in streaming sulla piattaforma Webex, attraverso sedute sincrone di comunicazione audio e video e la condivisione di materiali da parte del docente.

DESTINATARI DEL CORSO

Il corso si rivolge ad archivisti, tecnici, conservatori, dipendenti di amministrazioni pubbliche e private e più in generale a tutti gli operatori interessati ad approfondire i principi, i requisiti e le tecniche da utilizzare per valutare, stimare e gestire gli archivi in chiave economico-contabile.

VERIFICA FINALE E ATTESTATO

Alla fine del corso i partecipanti riceveranno un questionario di verifica finale dell'apprendimento valido ai fini del rilascio dell'attestato di partecipazione e frequenza.

NUMERO MASSIMO DI PARTECIPANTI 45

CRITERI DI ACCETTAZIONE AL CORSO

Ordine cronologico di iscrizione

DOCENTI DEL CORSO

Giorgetta Bonfiglio Dosio (ANAI Veneto); **Lucia Biondi** (Università degli Studi Roma Tre); **Francesca Frugoni** (Ministero della Cultura); **Laura Nicora** (Perito – consulente tecnico del Tribunale di Milano); **Mirco Modolo** (Ministero della Cultura)

**«Quanto costa?»
il valore economico degli archivi**
18, 20, 22, 25, 27, 29 novembre 2024

Programma

Lunedì 18 novembre 2024, ore 09:45 - 10:00

Saluti

Manuel Rossi - Presidente ANAI Toscana

Dieter Schlenker - Direttore Archivi storici dell'Unione europea

Parte 1. Perché vale? Gli archivi nel contesto giuridico ed economico

Primo incontro – Lunedì 18 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Giorgetta Bonfiglio-Dosio

Casseforti di diritti soggettivi e di identità collettive

Secondo incontro – Mercoledì 20 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Lucia Biondi

Gli archivi come asset patrimoniale nel contesto economico-aziendale

Terzo incontro – Venerdì 22 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Francesca Frugoni

Il valore economico degli archivi nell'ambito della tutela del patrimonio

Parte 2. Quanto vale? Gli archivi alla prova del mercato

Quarto incontro – Lunedì 25 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Laura Nicora

Gli archivi sul mercato: autenticazione, valore economico e valore assicurativo. Parte prima

Quinto incontro – Mercoledì 27 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Laura Nicora

Gli archivi sul mercato: autenticazione, valore economico e valore assicurativo. Parte seconda

Sesto incontro – Venerdì 29 novembre 2024, 10:00 – 12:00

Mirco Modolo

Il valore economico, sociale e culturale delle immagini del patrimonio culturale

«Quanto costa?» il valore economico degli archivi

18, 20, 22, 25, 27, 29 novembre 2024

Il corso è aperto a soci ANAI e a non soci con differenti quote di partecipazione*

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Socio juniores	€ 160,00 + iva (= € 195,20)
Socio ordinario/Amico degli archivi	€ 210,00+ iva (= € 256,20)
Dipendente/collaboratore di ente sostenitore	€ 240,00+ iva (= € 292,80)
Non socio persona	€ 300,00+ iva (= € 366,00)
Dipendente/collaboratore di ente non socio	€ 450,00+ iva (= € 549,00)

* Per usufruire delle agevolazioni riservate a SOCI e ADERENTI è necessario essere in regola con la quota associativa dell'anno in corso. Se in possesso dei requisiti richiesti è possibile associarsi all'ANAI: per informazioni si rinvia alla pagina "Come associarsi" del sito internet dell'Associazione, www.anai.org, oppure all'indirizzo della Segreteria: Viale Castro Pretorio, 105 - 00185 Roma – Tel 06.491416 – email: SEGRETERIA@ANAI.ORG

** Enti pubblici esenti iva art.10, dpr 633/72 e ss. mm.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che i dati forniti verranno utilizzati unicamente per l'invio di informazioni relative alle attività dell'ANAI. In nessun caso i dati saranno ceduti a terzi. In caso non si desideri ricevere ulteriori comunicazioni inviare una e-mail a SEGRETERIA@ANAI.ORG con oggetto: CANCELLAMI.

MODALITA' DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Le iscrizioni al corso saranno accolte fino al giorno **12 novembre 2024**.

Per partecipare è necessario compilare e spedire la scheda di iscrizione al seguente indirizzo: formazione@anai.org e in conoscenza a: segreteria@anai.org

Il corso verrà attivato al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti. Qualora non si raggiungesse il numero minimo di adesioni, la Segreteria Formazione provvederà a darne comunicazione ai singoli iscritti almeno una settimana prima dell'avvio del corso. Dal momento stesso della comunicazione definitiva dell'attivazione del corso da parte della Segreteria Formazione, l'iscrizione si considera formalizzata e confermata ed è richiesto il pagamento della quota di partecipazione. Solo dopo aver ricevuto conferma definitiva dell'attivazione del corso da parte della Segreteria Formazione è possibile procedere con il pagamento della quota di iscrizione relativa alla propria categoria. Il pagamento dovrà avvenire obbligatoriamente prima dell'inizio del corso con contestuale invio di copia della documentazione relativa al pagamento. L'emissione della fattura è obbligatoria. Si ricorda che è possibile richiedere la fattura intestata a nome dell'interessato se si partecipa in qualità di "socio ordinario", "socio juniores" o "non socio persona", mentre è possibile richiedere la fattura intestata all'ente di appartenenza se si partecipa in qualità di "personale di Ente sostenitore" o "non socio Ente e Azienda".

Si ricorda, inoltre, che gli Enti pubblici devono inviare tutte le informazioni e i recapiti di riferimento per l'emissione della fattura elettronica e che solo dopo averla ricevuta possono procedere con il pagamento.

Il pagamento deve essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a:

ANAI – Associazione nazionale archivistica italiana
Viale Castro Pretorio, 105-00185 Roma
IBAN: IT96F0306909606100000144279
Causale: "Corso Il valore economico degli archivi 2024"