

Nell'ambito del Programma



Polo del '900

In collaborazione con



Con il patrocinio di



Con il contributo di



## I servizi di un Istituto culturale: aspetti giuridici, problemi gestionali, potenzialità del web

Corso di formazione in tre moduli

Torino, 30-31 marzo, 22 maggio, 19 giugno 2015

Promuovere la conoscenza del patrimonio culturale, allargarne la fruibilità a più ampi e diversificati strati di pubblico e contemporaneamente raffinare e articolare l'offerta destinata alla ricerca scientifica sono fini costitutivi degli istituti di cultura.

Ma ogni aggiornata strategia di comunicazione e valorizzazione richiede di affrontare almeno due ordini di questioni, diversi e interrelati.

Da un lato occorre avere una chiara consapevolezza di aspetti di ordine legale e giuridico - con particolare riferimento ai temi della proprietà intellettuale, della privacy e della riservatezza, del diritto all'accesso alle informazioni e del diritto all'oblio - temi non nuovi al mondo bibliotecario e archivistico, ma resi più complessi dalla necessità di gestire le risorse elettroniche e la disseminazione dell'informazione online.

Dall'altro si rende necessario l'affinamento di capacità comunicative che integrino con uno specifico orientamento al web le tradizionali competenze biblioteconomiche e archivistiche.

Nell'ambito del Programma Polo del '900, l'ANAI propone in collaborazione con l'ISMEL un ciclo di incontri dedicati a queste tematiche e destinati ad archivisti, bibliotecari e operatori del settore.

Si cercherà di abbracciare l'intero iter percorso dagli istituti culturali nella gestione del proprio patrimonio: dall'acquisizione dei fondi documentali alla loro messa a disposizione del pubblico, tanto in forma fisica che digitale, con un'attenzione particolare verso la comunicazione online. Per ciascuna di queste fasi verranno richiamati i profili normativi rilevanti e si proverà a delineare l'insieme di buone pratiche necessarie alla formulazione di un'offerta integrata ed efficace di risorse e servizi.

## Primo modulo

**30 marzo 2015**, ore 9.30-17.30

Archivio di Stato di Torino, Sala conferenze

### **Trasparenza e protezione dei dati personali: le problematiche giuridiche dell'accesso alla documentazione**

**Annarita Ricci**, Professoressa a contratto di Diritto Privato dell'Università di Bologna e avvocato dello Studio Legale Finocchiaro di Bologna

- Le definizioni principali del Codice in materia di protezione dei dati personali
- Il trattamento dei dati personali da parte delle pubbliche amministrazioni: il criterio delle funzioni istituzionali
- L'informativa sul trattamento dei dati personali e i diritti dell'interessato
- Accesso ai dati personali e accesso ai documenti amministrativi
- Accesso ai documenti amministrativi contenenti dati di natura sensibile: il principio del pari rango
- La pubblicazione *on-line* di dati personali da parte delle pubbliche amministrazioni: regole e modalità operative
- L'impatto del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"
- Provvedimenti del Garante della privacy in merito al diritto all'oblio
- Discussione di casi

**31 marzo 2015**, ore 9.30-17.30

Archivio di Stato di Torino, Sala conferenze

### **Il diritto d'autore nelle istituzioni culturali: la proprietà intellettuale e le nuove tecnologie**

**Andrea Sirotti Gaudenzi**, Avvocato cassazionista, docente universitario e collaboratore del gruppo "Il Sole 24 Ore"

- I diritti patrimoniali e i diritti morali
- Cenni sugli strumenti di protezione delle opere dell'ingegno
- *Copyright* e *copyleft*
- Il prestito di libri e del materiale audiovisivo nelle nuove modalità digitali per *tablet* e *smartphone*
- Riproduzione dei materiali e fotocopie
- La comunicazione o la messa a disposizione a scopo di ricerca o di studio
- Proiezioni e *reading*
- La consultazione di siti *web* nei locali dei centri culturali: nuovi profili di responsabilità
- La disciplina europea e nazionale delle "opere orfane"
- Il sito *web* dell'istituto (Biblioteca, Mediateca, Archivio...)
- L'inserimento di immagini, di documenti e di opere audiovisive nel sito
- La consultazione di opere tramite la rete
- Esempi di *disclaimer* (note legali) del sito *web*
- La raccolta e l'utilizzo di materiali provenienti da privati (foto, ritratti, corrispondenza epistolare, registrazioni audio, pellicole, audiovisivi)

## Secondo modulo

**22 maggio 2015**, ore 10.00-13.00

Museo Diffuso della Resistenza, Sala conferenze

### Le convenzioni per l'acquisizione di fondi archivistici

**Marco Carassi**, già Soprintendente archivistico per il Piemonte e la Valle d'Aosta e Direttore dell'Archivio di Stato di Torino

- Deposito e comodato di archivi o singoli documenti
- Donazione di archivi o singoli documenti
- Gli istituti giuridici della donazione, del comodato e del deposito sotto il profilo della salvaguardia della consultabilità e della valorizzazione dei documenti
- Procedure per il prestito di documenti per mostre o esposizioni temporanee

**22 maggio 2015**, ore 14.00-17.30

Museo Diffuso della Resistenza, Sala conferenze

### La mediazione con il pubblico: servizio di reference in presenza

**Aurelio Aghemo**, già Direttore della Biblioteca Nazionale Universitaria di Torino, della Biblioteca Nazionale Braidense di Milano e autore del volume *Biblioteche 2.0. L'attualità di un servizio*

- Introduzione del concetto di informazione in biblioteca
- Principi organizzativi e di controllo della sala di consultazione
- Modalità di servizio, di interazione con l'utente, di ricerca dell'informazione
- Competenze dello staff

## Terzo modulo

**19 giugno 2015**, ore 9.30-17.30

Campus universitario Luigi Einaudi, Aula informatica

### La mediazione con l'utente web

**Augusto Cherchi**, di formazione storico, archivista e bibliotecario, nel 2000 fonda Alicubi, agenzia editoriale che pone al centro della sua attività il rapporto tra progettazione culturale e nuove tecnologie

- Comunicare i patrimoni culturali sul web: offrire un servizio, fare vivere un'esperienza
- Progettare: analizzare "i pubblici", organizzare i contenuti, creare ambienti di fruizione
- Realizzare: valorizzare e coordinare competenze diverse (tecnologia, contenuti, design)
- Andare online: il passato è soltanto il prologo... adesso inizia il lavoro vero
- Osservare, capire, agire: lettura e uso delle statistiche
- Esserci: il posizionamento sui motori di ricerca (SEO - Search Engine Optimization)
- Crescere: il web marketing applicato al patrimonio culturale
- Interagire: gestione dei feedback, utilizzo di newsletter, engagement, presenza sui social network



Il corso è aperto a SOCI e NON SOCI ANAI, con differenti quote di iscrizione che variano a seconda dei moduli che si intende seguire. Poiché le tematiche trattate possono interessare non solo gli archivisti, ma più in generale i professionisti del patrimonio culturale, i soci delle Associazioni che aderiscono al Coordinamento MAB, se in regola con il pagamento della quota associativa 2015, potranno usufruire della stessa tariffa di iscrizione dei soci ANAI ordinari.

Le iscrizioni dovranno essere inviate a [info@anaipiemonte.org](mailto:info@anaipiemonte.org) e verranno accolte fino al raggiungimento del numero di partecipanti previsto per ogni modulo.

Verrà data la precedenza a chi entro il **22 marzo 2015** si iscriverà a tutti i moduli del corso.

	<b>Quota di iscrizione all'intero corso</b> (moduli del 30-31 marzo, 22 maggio e 19 giugno 2015) Iscrizione entro il 22 marzo 2015
SOCI ANAI ordinari (persona)	€ 244,00 (€ 200,00 + IVA)
AMICI DEGLI ARCHIVI (persona)	€ 244,00 (€ 200,00 + IVA)
SOSTENITORI ANAI (enti e aziende)*	€ 244,00 (€ 200,00 + IVA)
NON SOCI (persona)**	€ 366,00 (€ 300,00 + IVA)
NON SOCI (ente)** a partecipante	€ 488,00 (€ 400,00 + IVA)

Le **iscrizioni ai singoli moduli** verranno prese in considerazione con riserva di accettazione a seconda della disponibilità dei posti e dovranno essere effettuate entro le date specificate nella tabella sottostante.

	<b>Modulo del 30-31 marzo 2015</b> Iscrizione entro il 22 marzo 2015	<b>Modulo del 22 maggio 2015</b> Iscrizione entro il 15 maggio 2015	<b>Modulo del 19 giugno 2015</b> Iscrizione entro il 12 giugno 2015
SOCI ANAI ordinari (persona)	€ 183,00 (€ 150,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)
AMICI DEGLI ARCHIVI (persona)	€ 183,00 (€ 150,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)
SOSTENITORI ANAI (enti e aziende)*	€ 183,00 (€ 150,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)	€ 100,00 (€ 82,00 + IVA)
NON SOCI (persona)**	€ 305,00 (€ 250,00 + IVA)	€ 183,00 (€ 150,00 + IVA)	€ 183,00 (€ 150,00 + IVA)
NON SOCI (ente)** a partecipante	€ 366,00 (€ 300,00 + IVA)	€ 244,00 (€ 200,00 + IVA)	€ 244,00 (€ 200,00 + IVA)

Gli enti esenti da IVA sono pregati di segnalarlo.

\* Quota per partecipante fino a tre partecipanti.

\*\* È possibile associarsi all'ANAI per usufruire delle agevolazioni riservate a soci e sostenitori, per informazioni visitare il sito [www.anaipiemonte.org](http://www.anaipiemonte.org)