

ASSEMBLEA ORDINARIA NAZIONALE DEI SOCI
Firenze, 24 maggio 2025

VERBALE

Il giorno **24 maggio 2024**, a **Firenze**, nel **salone dell'Accademia La Colombaria via Sant'Egidio, 23** dalle ore 9.00 si è tenuta l'Assemblea nazionale ordinaria dei soci con il seguente Ordine del Giorno:

- ore 8.30: Accredito dei partecipanti
 - operazioni di registrazione dei soci ordinari e dei soci onorari, presenti di persona o per delega, con consegna dei cartellini per le votazioni (voto personale, voto personale + 1 delega, voto personale + 2 deleghe, voto personale + 3 deleghe);
 - firma delle presenze dei soci juniores, degli amici degli archivi e dei sostenitori.

- ore 9.00: Assemblea ordinaria
 1. Relazione della presidente sulla vita dell'Associazione, illustrazione delle attività svolte nel corso del 2024 e delle attività previste per il 2025;
 2. Illustrazione del bilancio consuntivo 2024 e del preventivo 2025 per approvazione.

- Incontro "Regolamento e-idas: riflessioni di applicazione concreta in ambito archivistico".

- Dibattito e confronto.

Risultano presenti fisicamente n. 60 associati, di cui:

- 8 Componenti del Direttivo Nazionale;
- 45 Ordinari con diritto di voto;
- 4 Juniores;
- 1 Amico degli Archivi;
- 2 Rappresentanti di Sostenitori.

Sono inoltre presenti per delega altri n. 45 soci ordinari e 1 socio onorario con diritto di voto.

Punto 1. Relazione della presidente sulla vita dell'Associazione, illustrazione delle attività svolte nel corso del 2024 e delle attività previste per il 2025

La presidente Erika Vettone saluta i presenti e ringrazia la sezione Toscana per il sostegno organizzativo. Illustra, poi, lo stato dell'Associazione in termini numerici: 1266 gli iscritti al 16 maggio scorso, presenti in 14 sezioni attive.

La presidente indica l'importanza dell'osservatorio bandi, ricordando che anche per l'anno passato sono stati presi in esame alcuni bandi di cui è stata chiesta la modifica. Vengono descritti, con l'aiuto della vicepresidente La Sorda, i nuovi codici Ateco e i tavoli cui siede l'associazione presso il MIC per la definizione dei profili professionali. Informa i presenti della partecipazione recente al Forum PA promosso dal Gruppo Digital360, nel quale si è messo in rilievo la necessità di predisporre linee guida per lo scarto in ambiente digitale, con il

coordinamento della socia professoressa Mariella Guercio. Per la ridefinizione dei Codici Ateco dell'Istat, l'adesione al COLAP (Coordinamento Libere Associazioni Professionali) è stata determinante.

Nelle attività di ANAI si cita anche un incontro organizzato dal gruppo "Mi riconosci? Sono un operatore dei beni culturali" e il dialogo con l'associazione AIDUSA per la trattazione di questioni politiche e dei profili professionali.

Si ricorda l'incontro con l'AIB a Milano nel convegno delle Stelline ha riguardato l'interdisciplinarietà che caratterizza gli ambiti di azione di archivisti, bibliotecari e operatori museali.

Infine, riferisce di un incontro con il direttore di Federculture Francesco Spano che intende tessere un dialogo con le realtà professionali.

Vengono spiegate ruolo e funzioni del comitato Scudo Blu Italia nel contesto internazionale. Anche il COLAP viene illustrato nella sua funzione positiva per le professioni, con richiamo forte alla Legge 4 del 2013.

La presidente invita i soci a partecipare e a segnalare situazioni e dubbi di carattere professionale, cui sarà data risposta tramite lo studio associato Bertoni e Partners. Per quanto attiene ai rapporti con Museimpresa, si progettano iniziative di formazione di tipo archivistico per gli associati di quel gruppo. Viene citato il notiziario "Il mondo degli archivi" a cui la presidente invita a contribuire fattivamente.

Si illustra il progetto del Congresso MAB con sede a Bologna: Vettone ringrazia la sezione Emilia Romagna che sostiene nell'organizzazione. L'Anai ha il compito di organizzare il congresso: Proteggere e conservare il patrimonio culturale; la risposta di musei, archivi e biblioteche. Vi sarà anche un intervento dello Scudo Blu, ove si sottolineerà il ruolo delle istituzioni pubbliche e si studieranno alcuni specifici casi di studio.

Per quanto riguarda la comunicazione, si ricorda che il sito web Anai è a pieno regime: il referente in merito è il consigliere nazionale Francesco Antoniol.

La sezione web archiving ha di recente accolto il sito del coordinamento MAB in attesa del nuovo sito; il blog Archiviando è stato chiuso, per la sua lunga gestione si ringrazia il curatore Sergio Primo Del Bello.

Vettone riferisce il cambio dei moderatori di Archivi23: Gloria Camesasca ed Elisabetta Caputo, con il sostegno di Mirko Romanato. I costi sono a carico della nostra Associazione; si riferisce, peraltro, che le mailing list dell'Anai andranno semplificate.

Si illustra, poi, l'avvio del Censimento della professione; è partito pochi giorni fa e durerà almeno fino al 20 giugno incluso. Vettone invita a diffondere la notizia a grande raggio. L'utilità del questionario è la messa a confronto con la precedente indagine dell'anno 2014.

In parallelo, si informa che è stato predisposto un questionario per i sostenitori: verrà lanciato a breve per organizzare la Conferenza dei Sostenitori. A riguardo della piattaforma PIUMA occorre verificarne le funzionalità così da poterla correttamente utilizzare.

Vettone riferisce che nell'ultimo anno in seguito a varie osservazioni di Anai riguardanti la riforma del Ministero della Cultura (le Soprintendenze archivistiche e bibliografiche a capo degli Archivi di Stato) e sull'uso delle sedi archivistiche per usi terzi e impropri, i rapporti con la Direzione Generale degli Archivi sono cambiati e il dialogo con il direttore non è stato accordato. Tale situazione si affianca al mancato rinnovo della convenzione tra Anai e MIC attraverso DGA e Icar: il bilancio dell'Anai è stato quindi toccato da tale questione, ma riteniamo che non danneggi la nostra capacità operativa.

Il patrimonio dell'Anai è di circa 269mila euro, che le conferisce solidità e prospettiva. Vettone riferisce che il direttivo chiede di considerare all'assemblea l'aumento delle quote e che le quote di partecipazione ai corsi saranno quindi ridimensionate di conseguenza.

Punto 2. Illustrazione del bilancio consuntivo 2024 e del preventivo 2025 per approvazione.

Prende la parola il tesoriere Taddeo Molino Lova per l'illustrazione del bilancio consuntivo dell'anno 2024 (*Allegato 1*), già fornito ai soci e pubblicato sul sito dell'Associazione con i relativi allegati (<https://anai.org/associazione-nazionale-archivisti-italiani/documenti-atti/verbali-assemblea-soci-anai/>)

Per il secondo anno consecutivo il bilancio si chiude in perdita, ma l'andamento non desta particolari preoccupazioni e lo stato dell'Associazione è buono, grazie anche al sensibile aumento delle entrate ricavate da quote associative e degli utili della attività di formazione. Il patrimonio di oltre euro 368.000,00 conferisce solidità e prospettiva all'Associazione. I sindaci e il revisore dei conti sono d'accordo con questa valutazione. Entra poi nel dettaglio delle singole voci illustrando la relazione al consuntivo (*Allegato 2*).

Si passa, poi, alla relazione dei Sindaci, letta dal presidente del Collegio Francesca Imperiale (*Allegato 3*).

Il Collegio si è riunito in modalità online il 18 maggio 2025 insieme con il tesoriere nazionale Anai, Antonietta Giannotto dello Studio commercialista e Alberto Masi, revisore legale. L'esame della situazione patrimoniale del bilancio è positiva: si rileva favorevolmente l'aumento delle quote sociali e l'importante risultato della attività di formazione. Il Collegio non è preoccupato del bilancio in perdita, auspica tuttavia il controllo delle spese per evitare l'erosione del patrimonio associativo. Suggerisce inoltre che per le manifestazioni sul territorio non si spenda eccessivamente. Invita all'implementazione del sito web e della piattaforma di gestione documentale Piuma. Il Collegio si dichiara infine disponibile a un confronto puntuale e auspica un maggiore coinvolgimento.

Il dottor Masi, collegato online, legge la sua relazione (*Allegato 4*) e si esprime come segue:

La situazione patrimoniale è comparata con quella del 2023: l'avanzo di gestione raggiunge quasi 279.000 euro. Le entrate sono di vari tipi e consistenti e ammontano a euro 200.748,63, le uscite sono di 219.077,86 e pertanto il risultato negativo è pari a - euro 18.329,23. Il disavanzo è evidente. Tuttavia, in qualità di revisore in merito al bilancio dell'Associazione il giudizio è positivo, non si ravvisano elementi dolosi e si esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2024.

Quindi si passa al voto sul bilancio consuntivo e l'esito della votazione è il seguente:

- astenuti: 2
- contrari: nessuno

Il bilancio viene pertanto approvato a maggioranza dei voti alle ore 10.43.

Segue l'illustrazione del bilancio preventivo anno 2025 (*Allegato 5*). È consegnato per chiudere con un utile di euro 7.000. L'importo delle quote sociali viene lasciato invariato nonostante la proposta di aumento degli importi. Sono state eliminate le voci di contributo salvo l'abbonamento per la rivista "Archivi". I ricavi della formazione sono stati aumentati a euro 100.000.

Alle ore 17.20 si conclude l'Assemblea dei soci.

La Presidente
Erika Vettone

