

Verbale Consiglio Direttivo
14 luglio 2023

Il giorno di **venerdì 14 luglio, dalle ore 17.00** si è tenuta la riunione di insediamento del nuovo Consiglio direttivo nazionale in modalità telematica (statuto, art. 28, c.3), col seguente ordine del giorno:

1. Elezione e nomine cariche Direttivo Nazionale (Presidente, Vicepresidente, Tesoriere, Segretario);
2. Organizzazione, modalità di lavoro e linee di orientamento;
3. Programmazione attività ultimo quadrimestre 2023;
4. Ammissione nuovi soci.

Sono presenti i consiglieri eletti nell'assemblea dell'8 luglio 2023: Francesco Antoniol, Bruna La Sorda, Ilaria Marcelli, Taddeo Molino Lova, Raffaella Tamiozzo, Vincenzo Tedesco e Erika Vettone e la rappresentante dei soci juniores Serena Bassi.

Assiste alla riunione la responsabile della Segreteria Cecilia Pirola.

Il Direttivo ha deliberato:

1. sul punto 1 di ripartire le cariche in questo modo
ERIKA **VETTONE**, Presidente
BRUNA **LA SORDA**, Vicepresidente. Delega CoLap
TADDEO **MOLINO LOVA**, Tesoriere
VINCENZO **TEDESCO**, Segretario
RAFFAELLA **TAMIOZZO**, Consigliere. Delega alla Formazione
ILARIA **MARCELLI**, Consigliere. Delega agli Archivi di Stato
FRANCESCO **ANTONIOLO**, Consigliere. Delega alla Comunicazione
SERENA **BASSI**, Vicesegretario e Rappresentante Soci Juniores. Delega su gestione Osservatorio Bandi
2. Sul punto 2, circa le deleghe e le collaborazioni esterne al Direttivo:
 - casella postale alp@anai.org.
 - Cambio del nome in professione@anai.org
 - Rinnovo della collaborazione di Alessandra **Tomassetti**
 - MAB. Rinnovo dell'accordo di collaborazione con Mirko **Modolo**
 - MePa. Rinnovo dell'accordo di collaborazione con Lorena **Stochino**
 - Segreteria Formazione. Rinnovo dell'accordo di collaborazione con Margherita **Bettini Proserpi**.
 - Sito e Notiziario elettronico. Rinnovo dell'accordo di collaborazione con Dario **Taraborrelli**.
3. Sul punto 3: organizzare tra settembre e dicembre tre iniziative sulla professione e su ciò che l'Associazione ha fatto e sta facendo in questo settore, una al Nord, una al Centro e una al Sud.
4. Sul punto 4: ammissione di 4 nuovi iscritti di cui 3 soci ordinari e 1 Amico degli archivi

Segue il dettaglio della discussione.

1. Elezione e nomine cariche Direttivo Nazionale (Presidente, Vicepresidente, Tesoriere, Segretario)

In apertura di riunione prende la parola **Erika Vettone**, la candidata che ha preso il maggior numero di preferenze, che, da prassi consuetudinaria, manifesta la disponibilità a ricoprire l'incarico di presidente e rimette comunque la decisione a tutto il Direttivo. **Molino Lova, Antoniol, Marcelli** e **Bassi** apprezzano la disponibilità e si dichiarano d'accordo. **Tamiozzo** conferma la correttezza della prassi, ma ricorda anche l'importanza, essendo la maggior parte di loro alla prima esperienza, di valorizzare chi ha il legame con i Direttivi passati. **La Sorda, approvando e rispettando la decisione dell'assemblea e del direttivo presente**, accoglie questa osservazione, mettendo in evidenza che la sua candidatura, che segue a due mandati consecutivi, ed è segno di continuità (richiesta di continuità espressa nell'assemblea dei soci) richiede un ruolo apicale che possa esprimere al meglio l'importanza dell'esperienza pregressa in vari ambiti. **Tamiozzo** coglie lo spunto per proporre La Sorda come Vicepresidente. **Molino Lova** chiede se esiste una prassi per la nomina del Vicepresidente. Dal momento che nelle precedenti elezioni si sono seguite prassi diverse. **Tedesco** interviene dichiarando che, in qualità di secondo candidato per numero di voti ricevuti, è lieto di accogliere la disponibilità di La Sorda come Vicepresidente. **Vettone** concorda e ricorda che comunque a suo avviso nessuno è insostituibile, che il carico sostenuto dal presidente va suddiviso tra tutti e che ciascuno ha il diritto e il dovere di rappresentare l'associazione dove necessario per ambiti di interessi e competenze e articolazioni sul territorio. **La Sorda** interviene ribadendo che la visione di collegialità delle decisioni e delle rappresentanze per i vari ambiti di competenza è prioritaria ed è sempre stata alla base della sua attività nell'associazione, auspica che sia la vera forza di rinnovamento, ma sottolinea, a sostegno della sua richiesta, che per specifiche situazioni di rappresentanza istituzionale è richiesta la presenza del presidente. In questo senso l'esperienza maturata può servire per sostituire il presidente nelle occasioni in cui per vari motivi, o per sovrapposizione di impegni, la presidente non possa essere presente. Anche tutti gli altri concordano su La Sorda Vicepresidente e **Antoniol** dichiara che, essendo già Vicepresidente della Sezione Trentino e avendo anche ricevuto dal Direttivo precedente l'incarico di coordinamento del Gruppo di Lavoro sugli archivi delle Organizzazioni di Volontariato, preferisce non avere altre cariche. **Marcelli** interviene per dichiarare che anche lei è molto impegnata e preferisce ricoprire il ruolo di consigliere. **Tedesco** chiede quali sono nel Direttivo nazionale le mansioni del Segretario, oltre alla stesura dei verbali e al monitoraggio dei soci. **Vettone** risponde che il Segretario secondo lei deve svolgere un vero ruolo di Cancelliere dell'Associazione e chiede a Tedesco se è disponibile a ricoprire il ruolo. **Tedesco** risponde che non si tira indietro e che potrebbe essere molto utile anche un Vicesegretario. **Vettone** chiede a Bassi se sente di ricoprire tale ruolo, dato che avrà già il contatto con i soci juniores. **Bassi** si dichiara disponibile, ma coglie l'occasione per ricordare che ai sensi del Regolamento dovrebbe passare tra un anno a socia ordinaria e chiede se questo potrà creare un conflitto rispetto alla carica di Rappresentante dei soci juniores. Si decide coralmemente di sottoporre la questione al Collegio dei Probiviri. **Vettone** propone a Molino Lova, per affinità con il suo precedente ruolo di Tesoriere nella sezione Lombardia, il ruolo di Tesoriere. **Molino Lova** conferma la sua disponibilità. Tutti concordano.

2. Organizzazione, modalità di lavoro e linee di orientamento.

Terminata la distribuzione delle cariche vere e proprie, si passano in rassegna gli ambiti di attività dei quali il direttivo dovrà occuparsi.

Su suggerimento della presidente e con l'accordo del direttivo, previa verifica della disponibilità di ogni singolo componente, vengono assegnati i seguenti compiti:

Ilaria Marcelli: referente Archivi di Stato e funzionari archivistici,

Raffaella Tamiozzo: referente dell'attività di formazione.

Francesco Antoniol: referente per la supervisione e il coordinamento di tutta la comunicazione dell'Associazione. **Antoniol** si offre anche per seguire all'editoria cartacea e elettronica (coordinamento con direttore rivista, supervisione edizioni Anai, monitoraggio attività del sito e del Notiziario con relativi rapporti con la Direzione generale archivi) e si rende disponibile per valutare le criticità emerse negli anni precedenti. Si apre un dibattito su questo argomento al termine del quale **Molino Lova** ricorda che occorre contattare l'attuale responsabile del Sito e del Notiziario elettronico Dario Taraborrelli, al fine di valutare un eventuale rinnovo.

La Sorda: referente per la tutela della professione. **La Sorda** ricorda il prezioso supporto di Alessandra Tomassetti nel coordinare la casella postale alp@anai.org che sempre più risponde a domande su tutti gli ambiti professionali e pertanto dovrebbe cambiare nome, ad esempio professione@anai.org. Tutti concordano. **La Sorda** ricorda anche il supporto di Lorena Stochino come referente delle attività di Anai sul MePa e la necessità di individuare all'interno del Direttivo un responsabile dell'Osservatorio bandi che abiliti i soci che ne fanno richiesta alla consultazione e monitori i bandi non adeguati. Il direttivo individua in **Serena Bassi** la referente per seguire questo servizio.

Vettone ricorda poi il prezioso lavoro svolto da Mirco Modolo in occasione del Convegno MAB che si è tenuto a Napoli lo scorso marzo e propone di confermarlo come referente dell'attività MAB del nazionale. Tutti concordano.

I consiglieri concordano, inoltre, di prendere contatto con l'attuale responsabile della Segreteria Formazione, Margherita Bettini Prosperi, il cui contratto scadrà a fine luglio, al fine di valutare un eventuale rinnovo.

Si decide poi di dedicare un certo tempo per riflettere sulla questione del rinnovo dei componenti del Comitato Tecnico Scientifico allo scopo riesaminare nel dettaglio l'attività del Comitato e del punto a cui si è arrivati in merito al rilascio delle attestazioni. **La Sorda** ricorda che il ruolo del Comitato Tecnico Scientifico va al di là di quello delle attestazioni, in quanto esso si configura come alto consulente a disposizione dell'associazione e del Direttivo. Analogamente si procederà con i referenti dei Gruppi di lavoro. **Molino Lova** chiede alla segretaria di fare pervenire a tutti il bilancio di mandato del Direttivo uscente e ogni tipo di relazione di attività disponibile in Segreteria.

3. Programmazione attività ultimo quadrimestre 2023

Tamiozzo chiede se esisteva già una programmazione della attività di formazione per l'ultimo quadrimestre e auspica un contatto a breve con Bettini Prosperi al fine di programmare i corsi tra settembre e dicembre. **Molino Lova** ricorda che La Sorda ha evidenziato come molta parte dell'attività svolta da Anai nel campo della tutela e della valorizzazione della professione è stata comunicata poco. Propone, quindi, di organizzare tra settembre e dicembre tre iniziative sulla professione e su ciò che l'Associazione ha fatto e sta facendo in questo settore, una al Nord, una al Centro e una al Sud. Tutti concordano. I Consiglieri concordano inoltre sull'importanza di programmare per settembre una riunione del Direttivo in presenza. **La Sorda** ricorda poi che tra le prime questioni da affrontare c'è la ricostituzione della Sezione Puglia, che aveva individuato i candidati per il rinnovo del Consiglio Direttivo oramai scaduto dal 2018. Tuttavia, dal momento che in questi casi l'Assemblea elettiva va convocata dal Direttivo nazionale che era in scadenza a breve, il Collegio dei Probiviri aveva suggerito di attendere la nomina del nuovo Direttivo. **Tedesco** ricorda che di recente si è avviata, in sede locale, anche la ricerca di candidati per il rinnovo del Consiglio Direttivo della Sezione Abruzzo, a sua volta scaduto e con assemblea elettiva analogamente da riconvocare da parte del Direttivo nazionale. **Vettone** esprime la necessità di fissare a breve un'altra riunione del Direttivo in modalità telematica per accelerare tutta questa serie di incombenze. Si fissando due riunioni nell'ultima settimana di luglio, il 25 e il 26.

4. Ammissione nuovi soci

Il Direttivo procede all'esame delle richieste di iscrizione pervenute dopo l'ultima riunione di giugno e delibera l'ammissione di 4 nuovi iscritti di cui 3 soci ordinari e 1 Amico degli archivi.

La riunione si chiude alle ore 19.45.

La presidente, Erika Vettone

